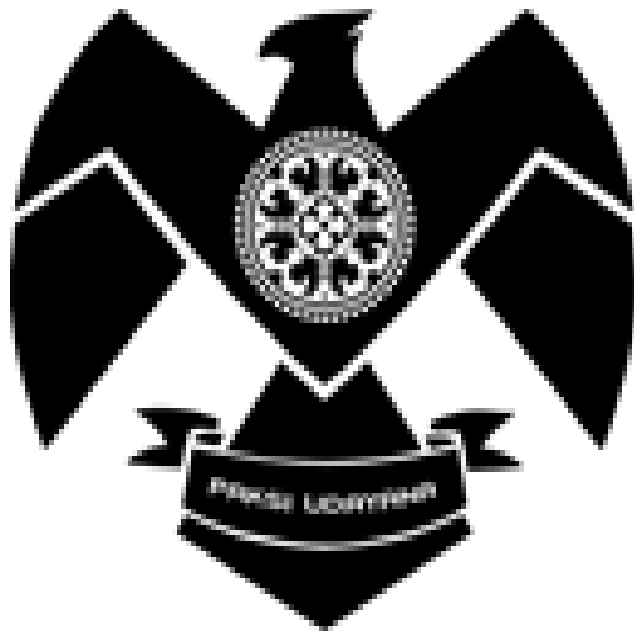


LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN  
PELATIHAN ILMIAH  
KELOMPOK STUDI ROKET PAKSI



UNIVERSITAS UDAYANA  
2022

## I. NAMA KEGIATAN

Kegiatan ini dinamakan “**Pelatihan Ilmiah**” dengan lokasi kegiatan di Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro, Fakultas Teknik, Universitas Udayana Kampus Jimbaran. Kegiatan ini berlangsung secara *online* untuk peserta serta *offline* untuk panitia dan pembicara pada hari Sabtu, 19 Februari 2022, Minggu, 20 Februari 2022, dan Sabtu, 26 Februari 2022.

## II. LATAR BELAKANG

Kelompok Studi Raket Paksi menyelenggarakan kegiatan Pelatihan Ilmiah dengan tujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta mengenai bidang-bidang lomba karya tulis ilmiah, menambah wawasan peserta dalam mencari ide untuk karya ilmiah, dan sebagai wadah untuk berdiskusi mengenai ide karya ilmiah. Dengan diadakannya kegiatan ini, maka para peserta dapat mengetahui bidang lomba karya ilmiah seperti PKM, Karya Tulis Ilmiah, Essai, dan lain sebagainya. Penyelenggaraan pelatihan ilmiah ini dibagi menjadi tiga hari, yaitu hari pertama berupa pemberian materi tentang pengenalan lomba karya ilmiah, hari kedua tentang tips mencari ide dalam karya ilmiah serta penugasan abstrak, dan hari ketiga adalah *coaching clinic* atau diskusi terkait penugasan yang diberikan.

Melalui pelatihan ini diharapkan dapat mencetak anggota yang kreatif dan inovatif dalam mengembangkan suatu ide karya ilmiah untuk mengatasi permasalahan terkini yang ada di sekitar. Sasaran peserta Pelatihan Ilmiah adalah anggota UKM Robotec, Kelompok Studi Robot (KSR), dan Kelompok Studi Raket Paksi dengan kegiatan dilaksanakan secara daring oleh peserta.

## III. NAMA KEPANITIAAN

Adapun nama kepanitiaan dari kegiatan ini yaitu “**Panitia Pelatihan Ilmiah**”.

## IV. JADWAL KEGIATAN

*Terlampir*

## V. EVALUASI KEGIATAN

### A. Hari Pertama

#### 1. Inti

##### a. Kendala

- Waktu persiapan lebih lama.
- Surat undangan dikirim tanpa cap paksi.
- *Print* teks MC berulang kali karena ada kesalahan.

##### b. Masukan

- Untuk kedepannya pada surat undangan diisi keterangan ketua kelompok studi dan cap.
- Persiapan dilakukan lebih awal.

##### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan sudah bagus dalam menjalankan tugas

## 2. Sie Acara dan Humas

### a. Kendala

- *Share screen* bermasalah, sehingga berpengaruh terhadap waktu.
- Bingung mengarahkan pembicara.

### b. Masukan

- Diharapkan *briefing* dengan pembicara untuk tes *device* pada saat *share screen*.
- Diharapkan lebih cepat dalam mengeksekusi keputusan.
- Boleh tidak berpatokan pada *rundown* jika memungkinkan untuk selesai lebih awal.

### c. Evaluasi

- Secara garis besar sie acara dan humas sudah bagus dan maksimal dalam menjalankan tugas.

## 3. Sie Keamanan dan Perlengkapan

### a. Kendala

- Satu anggota tidak hadir.
- Kendala pada jaringan.

### b. Masukan

- Diharapkan mencari *router* tambahan.
- Lebih menegaskan anggota yang bertugas untuk datang.
- Diharapkan membantu mengecek suara pada *room webex*.

### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan sie keamanan dan perlengkapan sudah bagus dalam mempersiapkan semua alat untuk kegiatan.

## 4. Sie Publikasi dan Dokumentasi

### a. Kendala

- Video menjadi buram karena masalah koneksi.
- Pembukaan tidak di-*record* dan dimulai dari materi.

### b. Masukan

- Lebih ditingkatkan lagi pada operator.
- Kedepannya agar lebih mempersiapkan *device* dan *router*.
- Untuk yang tidak berkepentingan diharapkan tidak memakai koneksi dari *router*.
- Diingatkan untuk menyiapkan *live report*.

### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan sie publikasi dan dokumentasi sudah bertugas dengan baik dan cepat tanggap dalam mengatasi masalah koneksi.

## 5. Sie Konsumsi dan Rohani

### a. Kendala

- Terlambat hadir, sehingga beberapa panitia tidak bisa sembahyang karena acara sudah dimulai.

- Kekurangan nasi vegetarian karena kesalahan dalam pengambilan untuk sembahyang.

**b. Masukan**

- Hari berikutnya diharapkan lebih tepat waktu agar tidak saling tunggu.
- Diharapkan menyiapkan anggota yang bisa dipercaya untuk datang lebih awal agar tidak terjadi keterlambatan yang terlalu lama.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie konsumsi dan rohani sudah menjalankan tugas dengan baik dalam pembagian nasi dan persembahyangan.

**B. Hari Kedua**

**1. Inti**

**a. Kendala**

- Kurang ketegasan untuk mengatur anggota.

**b. Masukan**

- Lebih tegas lagi dalam memerintahkan anggota.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sudah bekerja dengan baik.

**2. Sie Acara dan Humas**

**a. Kendala**

- Lupa menampilkan CV dari pembicara.
- Pertanyaan dari peserta sedikit.

**b. Masukan**

- Diharapkan mengingatkan terkait penugasan.
- Koordinator diharapkan pemeratakan tugas anggota.
- Untuk MC agar lebih improvisasi saat memandu kegiatan.
- Humas agar menginformasikan terkait sesi tanya jawab lebih awal.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie acara dan humas sudah bagus dalam menjalankan tugas dan kegiatan berjalan tepat waktu.

**3. Sie Keamanan dan Perlengkapan**

**a. Kendala**

- Tidak ada kendala karena sudah membantu *backup device* saat acara berlangsung, menjaga ruang DH 102 untuk tempat barang panitia, dan melakukan absensi di luar ruangan.

**b. Masukan**

- Diharapkan mengembalikan semua barang ke tempatnya setelah acara berlangsung dan mempersiapkan barangnya kembali saat h-1 acara di minggu berikutnya.

**c. Evaluasi**

- Sie keamanan dan perlengkapan sudah baik dalam menjalankan tugas.

#### 4. Sie Publikasi dan Dokumentasi

##### a. Kendala

- Ada sedikit kendala koneksi jaringan.

##### b. Masukan

- Diingatkan untuk menyiapkan *live report*.

##### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan sie publikasi dan dokumentasi sudah baik dalam menjalankan tugas.

#### 5. Sie Konsumsi dan Rohani

##### a. Kendala

- Persiapan sembahyang sedikit lambat.
- Konsumsi lebih.

##### b. Masukan

- Untuk hari berikutnya diharapkan meminta *list* kehadiran panitia agar tidak terjadi kelebihan konsumsi.

##### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan sie konsumsi dan rohani sudah baik dalam menjalankan tugas.

### C. Hari Ketiga

#### 1. Inti

##### a. Kendala

- Kurang ketegasan dalam memberikan perintah kepada panitia yang lain.

##### b. Masukan

- Inti lebih tegas lagi dalam memberikan perintah kepada panitia lainnya.
- Menginformasikan agar makan dilakukan di luar ruangan.
- Catat semua kendala untuk mengatasi halangan di kegiatan tahun berikutnya.
- Agenda diharapkan lebih terstruktur.

##### c. Evaluasi

- Secara keseluruhan inti sudah bertugas dengan baik.

#### 2. Sie Acara dan Humas

##### a. Kendala

- Koordinator sedikit terlambat karena sakit.
- *Game Kahoot* batal karena ada limit *player*.
- Kekurangan waktu untuk *coaching clinic*.
- Acara terlambat hampir setengah jam karena mempersiapkan *game kahoot*.

##### b. Masukan

- Kedepannya diharapkan mempersiapkan hiburan lain untuk mengisi selingan waktu.
- Diharapkan lebih mempertegas *planning* agar tidak menghambat jalannya kegiatan.
- Apabila ingin menambah *planning* lain untuk acara, seperti game atau yang lainnya agar lebih menyesuaikan dengan *rundown*.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie acara dan humas sudah bagus dalam menjalankan tugas.

**3. Sie Keamanan dan Perlengkapan**

**a. Kendala**

- Anggota yang hadir sedikit.

**b. Masukan**

- Diharapkan lebih tegas lagi dengan anggota.
- Kedepannya agar menyiapkan *router* tambahan untuk menghindari adanya kendala jaringan.
- Tingkatkan kinerja apabila kegiatan kedepannya dilakukan secara *offline*.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie keamanan dan perlengkapan sudah melakukan tugas dengan baik.

**4. Sie Publikasi dan Dokumentasi**

**a. Kendala**

- Tidak mengikuti gladi h-1 karena ada kesibukan.
- Jaringan yang tersedia kurang bagus, sehingga pembicara menggunakan hotspot dari salah satu anggota sie.
- Ada miskomunikasi terkait pengambilan tripod.

**b. Masukan**

- Kedepannya agar melakukan persiapan yang lebih baik.
- Tetap memaksimalkan *setup device* dan mempersiapkan *device* lain untuk menghindari kendala yang ada.
- Diingatkan untuk penyelesaian sertifikat.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie publikasi dan dokumentasi sudah melakukan tugas dengan baik.

**5. Sie Konsumsi dan Rohani**

**a. Kendala**

- Salah satu anggota tidak hadir.

**b. Masukan**

- Kedepannya diharapkan meningkatkan ketepatan waktu.
- Jangan terlalu berpatokan pada absensi untuk persiapan konsumsi agar tidak kelebihan apabila absensi tidak sesuai dengan yang ada pada saat itu.

**c. Evaluasi**

- Secara keseluruhan sie konsumsi dan rohani sudah menjalankan tugas dengan baik.

**VI. ADMINISTRASI SURAT**

*Terlampir*

**VII. LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN KEUANGAN (LPJK)**

*Terlampir*

**VIII. DESAIN SERTIFIKAT**

*Terlampir*

**IX. SUSUNAN KEPANITIAAN**

*Terlampir*

**X. DAFTAR HADIR**

*Terlampir*

**XI. DOKUMENTASI**

*Terlampir*

*Lampiran 1.*

**JADWAL KEGIATAN  
PELATIHAN ILMIAH  
2022**

<b>Tanggal Pelatihan</b>	<b>Tempat Pelatihan</b>	<b>Pelaksanaan</b>	<b>Waktu Pelatihan</b>
Sabtu, 19 Februari 2022	Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik Kampus Bukit	Daring	09.00-12.00 WITA
Minggu, 20 Februari 2022	Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik Kampus Bukit	Daring	09.00-12.00 WITA
Sabtu, 26 Februari 2022	Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik Kampus Bukit	Daring	09.00-12.00 WITA



Lampiran 2.

**ADMINISTRASI SURAT  
PELATIHAN ILMIAH  
2022**

<b>SURAT KELUAR</b>			
<b>TANGGAL</b>	<b>ALAMAT</b>	<b>PERIHAL</b>	<b>NOMOR SURAT</b>
4 Februari 2022	Wakil Dekan III Bidang Kemahasiswaan Fakultas Teknik Universitas Udayana	Permohonan Izin Kegiatan	01/B/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
4 Februari 2022	Wakil Dekan III Bidang Kemahasiswaan Fakultas Teknik Universitas Udayana	Permohonan Surat Tugas Panitia	02/B/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
4 Februari 2022	Koordinator Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik Universitas Udayana	Permohonan Peminjaman Tempat	01/A/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ir. Cokorde Gede Indra Partha, M.Erg., MT., IPU., ASEAN. Eng.	Undangan	01/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Wakil Dekan III Fakultas Teknik Universitas Udayana	Undangan	02/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ketua Senat Mahasiswa Fakultas Teknik Univesitas Udayana	Undangan	03/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ketua Badan Perwakilan Mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Udayana	Undangan	04/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ketua UKM Robotec Univesitas Udayana	Undangan	05/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ketua Kelompok Studi Robot (KSR) Fakultas Teknik Universitas Udayana	Undangan	06/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Ketua Kelompok Studi Roket Paksi	Undangan	07/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah

	Fakultas Teknik Universitas Udayana		/UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
14 Februari 2022	Dr. Ir. Ida Bagus Alit Swamardika, M.Erg	Undangan	08/C/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
16 Februari 2022	Kepala Unit Sumber Daya Informasi Universitas Udayana	Permohonan Peminjaman <i>Room</i> Webex	02/A/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
16 Februari 2022	Kepala Bidang Workshop Himpunan Mahasiswa Elektro Fakultas Teknik Universitas Udayana	Permohonan Peminjaman Barang	03/A/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
24 Februari 2022	Wakil Dekan III Fakultas Teknik Universitas Udayana	Permohonan Tanda Tangan	03/B/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
NOMOR SERTIFIKAT PANITIA			02/B/ Panpel- Pelatihan-Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022
NOMOR SERTIFIKAT PESERTA			002/C/UKM-PAKSI TEKNIK/UNUD/II/ 2022

<b>SURAT MASUK</b>		
<b>TANGGAL</b>	<b>PERIHAL</b>	<b>NOMOR SURAT</b>
7 Februari 2022	Surat Tugas Panitia	98/UN14.2.5/HK/2022
7 Februari 2022	Izin Kegiatan	B/1587/UN14.2.5/KM.04.02 /2022
17 Februari 2022	Peminjaman <i>Room</i> Webex	02/A/ Panpel-Pelatihan- Ilmiah /UKM-PAKSI- FT/UNUD/II/2022

Lampiran 3.

**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN KEUANGAN  
PELATIHAN ILMIAH 2022**

Hari	Tanggal	Keterangan	Kredit (Keluar)	Debit (Masuk)	KAS
Selasa	15-Feb-2022	Uang dari Paksi	Rp -	Rp 300.000	
		Uang Pendaftaran	Rp -	Rp 940.000	
Jumat	4-Feb-2022	Print	Rp 11.500	Rp -	
		Print Amplop	Rp 8.000	Rp -	
Senin	14-Feb-2022	Print F4	Rp 7.000	Rp -	
		Print Amplop	Rp 6.000	Rp -	
Rabu	16-Feb-2022	Collotape Norton 1/2x50M	Rp 2.500	Rp -	
		Plakban Linen Nachi	Rp 14.500	Rp -	
		Eveready 9 volt	Rp 26.000	Rp -	
		Eveready 1215 AA SW4	Rp 12.000	Rp -	
Jumat	18-Feb-2022	Eveready 9 volt	Rp 26.000	Rp -	
		Eveready 1215 AA SW4	Rp 12.000	Rp -	
		Canang Ceper	Rp 15.000	Rp -	
		Print	Rp 18.500	Rp -	
Sabtu	19-Feb-2022	Nasi Panitia	Rp 150.000	Rp -	
		Nasi Pembicara	Rp 15.000	Rp -	
		Pejati	Rp 35.000	Rp -	
		Canang	Rp 18.000	Rp -	
		Peremen	Rp 6.000	Rp -	
		Rarapan	Rp 3.000	Rp -	
		Rokok Banten	Rp 3.000	Rp -	
		Sesari	Rp 10.000	Rp -	
		Lekesan	Rp 2.000	Rp -	
		Print	Rp 2.000	Rp -	
		Aqua Tanggung	Rp 12.000	Rp -	
		Air Isi Ulang	Rp 5.000	Rp -	
		ABC ALK AAA-LR03	Rp 17.900	Rp -	
Minggu	20-Feb-2022	Dupa	Rp 15.000	Rp -	
		Canang Ceper	Rp 15.000	Rp -	
		Nasi Panitia	Rp 130.000	Rp -	
Kamis	24-Feb-2022	Print	Rp 5.000	Rp -	
		Print Amplop	Rp 3.000	Rp -	
Jumat	25-Feb-2022	Sertifikat + Que Card	Rp 8.000	Rp -	
		Canang Ceper	Rp 15.000	Rp -	
Sabtu	26-Feb-2022	Nasi Panitia	Rp 130.000	Rp -	
		Air Isi Ulang	Rp 5.000	Rp -	
		Canang Ceper	Rp 15.000	Rp -	
		Nasi Pembicara	Rp 20.000	Rp -	
		Paket Data	Rp 10.000	Rp -	
Selasa	8-Mar-2022	Print F4 Biasa	Rp 2.500	Rp -	
		Print Amplop	Rp 3.000	Rp -	
		Print F4 Warna	Rp 2.000	Rp -	
Total Uang Masuk				Rp 1.240.000	
Total Pengeluaran			Rp 816.400		
Total Uang Masuk - Total Pengeluaran					Rp 423.600
SALDO AKHIR					Rp 423.600

Lampiran 4.

DESAIN SERTIFIKAT



Gambar 1. Sertifikat Panitia Pelatihan Ilmiah



Gambar 2. Sertifikat Pembicara Pelatihan Ilmiah



Gambar 3. Sertifikat Peserta Pelatihan Ilmiah

*Lampiran 5.*

**SUSUNAN KEPANITIAAN  
PELATIHAN ILMIAH  
2022**

<b>Steering Committee</b>	: I Made Indra Wahyu Wicaksana	(1905551151)
	Teknologi Informasi	
	Kadek Fajar Edy Putra Dewantara	(1905541018)
	Teknik Elektro	
	I Putu Gede Wiawan Adhi Guna	(1905541031)
	Teknik Elektro	
	Kadek Widipratama	(1905541010)
	Teknik Elektro	

**Panitia Pelaksana (OC)**

Ketua Panitia	: Putu Gede Pradana Adnyana	(2005541032)
	Teknik Elektro	
Wakil Ketua	: I Made Anggar Dwi Adnyana	(2005541005)
	Teknik Elektro	
Sekretaris	: Ni Putu Amanda Saraswati	(2005541033)
	Teknik Elektro	
Bendahara	: Ersal Agnes Salmon	(2005541008)
	Teknik Elektro	

**Sie Acara dan Humas**

Koordinator	: Araselly Agnes Pramudiawati	(2005541105)
	Teknik Elektro	
Anggota	: Regina Caily	(2005541120)
	Teknik Elektro	
	I Nyoman Lanang Legawa	(2005541036)
	Teknik Elektro	

DD Hassel Putra Q (2005541114)

Teknik Elektro

Ida Bagus Putra Winaya (2005541125)

Teknik Elektro

I Kadek Yudi Pradnya Polvi (2005541146)

Teknik Elektro

### **Sie Keamanan dan Perlengkapan**

Koordinator : Made Wiradarma (2005541029)

Teknik Elektro

Anggota : I Kadek Joni Dwija Ary Putra (2005541102)

Teknik Elektro

Ismail Hasan (2005541131)

Teknik Elektro

I Komang Surya Tangkas Lilayoga (2005541035)

Teknik Elektro

Kadek Wijaya Kusuma Yasa (2005541065)

Teknik Elektro

### **Sie Publikasi dan Dokumentasi**

Koordinator : I Putu Natha Kusuma (2005541092)

Teknik Elektro

Anggota : I Wayan Yoga Adi Pranata (2005541075)

Teknik Elektro

Januaray Satya Ega (2005541073)

Teknik Elektro

### **Sie Konsumsi dan Rohani**

Koordinator : I Kadek Dana Putra (2005541121)

Teknik Elektro

Anggota : Kadek Dwika Dewanta Wiratama (2005541122)  
Teknik Elektro  
I Gede Aris Widiyanto (2005541037)  
Teknik Elektro

**Lampiran 6.**

**DAFTAR HADIR PANITIA PELATIHAN ILMIAH 2022**

Hari, Tanggal : Sabtu, 19 Februari 2022

Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik  
Universitas Udayana, Kampus Jimbaran

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>KEHADIRAN</b>
1.	I Made Indra Wahyu Wicaksana	<i>Steering Committee</i>	Hadir
2.	Kadek Fajar Edy Putra Dewantara	<i>Steering Committee</i>	Hadir
3.	I Putu Gede Wiawan Adhi Guna	<i>Steering Committee</i>	Hadir
4.	Kadek Widipratama	<i>Steering Committee</i>	Hadir
5.	Putu Gede Pradana Adnyana	Ketua Panitia	Hadir
6.	I Made Anggar Dwi Adnyana	Wakil Ketua	Hadir
7.	Ni Putu Amanda Saraswati	Sekretaris	Hadir
8.	Ersa Agnes Salmon	Bendahara	Hadir
9.	Araselly Agnes Pramudiawati	Koordinator Sie Acara dan Humas	Hadir
10.	Regina Caily	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
11.	I Nyoman Lanang Legawa	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
12.	DD Hassel Putra Q	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
13.	Ida Bagus Putra Winaya	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
14.	I Kadek Yudi Pradnya Polvi	Anggota Sie Acara dan Humas	Tidak Hadir
15.	Made Wiradarma	Koordinator Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
16.	I Kadek Joni Dwija Ary Putra	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
17.	Ismail Hasan	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
18.	I Komang Surya Tangkas Lilayoga	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir



19.	Kadek Wijaya Kusuma Yasa	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Tidak Hadir
20.	I Putu Natha Kusuma	Koordinator Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
21.	I Wayan Yoga Adi Pranata	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
22.	Januaray Satya Ega	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Tidak Hadir
23.	I Kadek Dana Putra	Koordinator Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
24.	Kadek Dwika Dewanta Wiratama	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
25.	I Gede Aris Widiyanto	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir

## DAFTAR HADIR PANITIA PELATIHAN ILMIAH 2022

Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Februari 2022

Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik  
Universitas Udayana, Kampus Jimbaran

NO	NAMA	JABATAN	KEHADIRAN
1.	I Made Indra Wahyu Wicaksana	<i>Steering Committee</i>	Hadir
2.	Kadek Fajar Edy Putra Dewantara	<i>Steering Committee</i>	Hadir
3.	I Putu Gede Wiawan Adhi Guna	<i>Steering Committee</i>	Tidak Hadir
4.	Kadek Widipratama	<i>Steering Committee</i>	Hadir
5.	Putu Gede Pradana Adnyana	Ketua Panitia	Hadir
6.	I Made Anggar Dwi Adnyana	Wakil Ketua	Hadir
7.	Ni Putu Amanda Saraswati	Sekretaris	Hadir
8.	Ersa Agnes Salmon	Bendahara	Hadir
9.	Araselly Agnes Pramudiawati	Koordinator Sie Acara dan Humas	Hadir
10.	Regina Caily	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
11.	I Nyoman Lanang Legawa	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
12.	DD Hassel Putra Q	Anggota Sie Acara dan Humas	Tidak Hadir
13.	Ida Bagus Putra Winaya	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
14.	I Kadek Yudi Pradnya Polvi	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
15.	Made Wiradarma	Koordinator Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
16.	I Kadek Joni Dwija Ary Putra	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
17.	Ismail Hasan	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
18.	I Komang Surya Tangkas Lilayoga	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
19.	Kadek Wijaya Kusuma Yasa	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Tidak Hadir

20.	I Putu Natha Kusuma	Koordinator Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
21.	I Wayan Yoga Adi Pranata	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
22.	Januaray Satya Ega	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
23.	I Kadek Dana Putra	Koordinator Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
24.	Kadek Dwika Dewanta Wiratama	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
25.	I Gede Aris Widiyanto	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir

## DAFTAR HADIR PANITIA PELATIHAN ILMIAH 2022

Hari, Tanggal : Sabtu, 26 Februari 2022

Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : Ruang DH 101 Program Studi Teknik Elektro Fakultas Teknik  
Universitas Udayana, Kampus Jimbaran

NO	NAMA	JABATAN	KEHADIRAN
1.	I Made Indra Wahyu Wicaksana	<i>Steering Committee</i>	Hadir
2.	Kadek Fajar Edy Putra Dewantara	<i>Steering Committee</i>	Hadir
3.	I Putu Gede Wiawan Adhi Guna	<i>Steering Committee</i>	Tidak Hadir
4.	Kadek Widipratama	<i>Steering Committee</i>	Tidak Hadir
5.	Putu Gede Pradana Adnyana	Ketua Panitia	Hadir
6.	I Made Anggar Dwi Adnyana	Wakil Ketua	Tidak Hadir
7.	Ni Putu Amanda Saraswati	Sekretaris	Hadir
8.	Ersa Agnes Salmon	Bendahara	Hadir
9.	Araselly Agnes Pramudiawati	Koordinator Sie Acara dan Humas	Hadir
10.	Regina Caily	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
11.	I Nyoman Lanang Legawa	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
12.	DD Hassel Putra Q	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
13.	Ida Bagus Putra Winaya	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
14.	I Kadek Yudi Pradnya Polvi	Anggota Sie Acara dan Humas	Hadir
15.	Made Wiradarma	Koordinator Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
16.	I Kadek Joni Dwija Ary Putra	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
17.	Ismail Hasan	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir
18.	I Komang Surya Tangkas Lilayoga	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Hadir

19.	Kadek Wijaya Kusuma Yasa	Anggota Sie Keamanan dan Perlengkapan	Tidak Hadir
20.	I Putu Natha Kusuma	Koordinator Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
21.	I Wayan Yoga Adi Pranata	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
22.	Januaray Satya Ega	Anggota Sie Publikasi dan Dokumentasi	Hadir
23.	I Kadek Dana Putra	Koordinator Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
24.	Kadek Dwika Dewanta Wiratama	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Hadir
25.	I Gede Aris Widiyanto	Anggota Sie Konsumsi dan Rohani	Tidak Hadir

## DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN ILMIAH 2022

Hari, Tanggal : Sabtu, 26 Februari 2022

Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : *Webex Meeting* (Daring)

NO	NAMA	NIM	FAKULTAS	KEHADIRAN
1	KADEK RAMA ARTHA MAHESA	2105541131	Teknik	Hadir
2	I KETUT PUTRA SWASTIKA	2105541127	Teknik	Hadir
3	Komang Rianti Arista Permatasari	2005541009	Teknik	Hadir
4	Muhammad Zuhul Dzikru Rahmat	2005541012	Teknik	Hadir
5	TIMOTHY IVAN YOSEP	2105541048	Teknik	Hadir
6	I Komang Yudist Dea Mahotama	2105541115	Teknik	Hadir
7	Ni Kadek Sita Purnamasari	2105541020	Teknik	Hadir
8	I Putu Sugiantara	2105541028	Teknik	Hadir
9	I Made Aditya Wirawan	2105541010	Teknik	Hadir
10	Abbiekca Hanifan	2105531084	Teknik	Hadir
11	I Gede Ardika Kinandana	2105541038	Teknik	Hadir
12	Kadek Wardani	2105511079	Teknik	Hadir
13	Putu Ananta Sastra Wijaya	2105541001	Teknik	Hadir
14	Ni Nyoman Tirtha Santyani	2105541015	Teknik	Hadir
15	Aditya Wahyu Mubaroq	2105541014	Teknik	Hadir
16	Moh Prayogi	2105551106	Teknik	Hadir
17	I Kadek Agus Arta Yasa	2105541125	Teknik	Hadir
18	I Kadek Aelin	2105541024	Teknik	Hadir
19	I Komang Alit Astawa	2105541018	Teknik	Hadir
20	Ni Putu Putri Rinasuari	2105541007	Teknik	Hadir
21	Alicia Putri Kirana	2105571038	Teknik	Hadir
22	I Kadek Risky Hendrawan	2105541112	Teknik	Hadir
23	I Gusti Ngurah Anom Hariyadi	2105551098	Teknik	Hadir
24	I Kadek Anggara Sastra Wijaya Putra	2105541029	Teknik	Hadir
25	Shiennyta Florensia Adiriyanto	2108561074	MIPA	Hadir
26	Ni Made Deni Sikiandani	2105551068	Teknik	Hadir

27	Ni Kadek Sinta Nastalia	2105551021	Teknik	Hadir
28	Ade Saepullah	2105531015	Teknik	Hadir
29	I Putu Riko Putra Arnawa	2105551118	Teknik	Hadir
30	I Nyoman Yodya Mahesa Sastra	2105551126	Teknik	Hadir
31	Ida Bagus Gede Surya Mahendra	2105551040	Teknik	Hadir
32	Made Adi Guna Dharma	2105531080	Teknik	Hadir
33	Chandra Bintang Lumban Siantar	2105541037	Teknik	Hadir
34	Jonathan Andre	2105541051	Teknik	Hadir
35	Rednal Josua Sianturi	2105541040	Teknik	Hadir
36	Wiko Andrian Winanda	2105541138	Teknik	Hadir
37	Arjon	2105531024	Teknik	Hadir
38	Putu Citta Maho	2105531074	Teknik	Hadir
39	Steven Tulus Parulian Elluya Sitompul	2105541012	Teknik	Hadir
40	Divyananda Japara	2105541085	Teknik	Hadir
41	I PUTU AGUS ARYA ASTAMAN	2105541005	Teknik	Hadir
42	I Nyoman Adi Pramana Putra	2105541025	Teknik	Hadir
43	Sharon Leslie Widjaja	2105541103	Teknik	Hadir
44	I Putu Gede Pringga Aditya Pratama	2105541074	Teknik	Hadir
45	Abdul Qodir	2105541004	Teknik	Hadir
46	Ida Bagus Bayu Brahma Putra	2105531153	Teknik	Hadir
47	Danar Rafiardi Ahmad	2105541003	Teknik	Hadir

## DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN ILMIAH 2022

Hari, Tanggal : Sabtu, 26 Februari 2022

Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : *Webex Meeting* (Daring)

NO	NAMA	NIM	FAKULTAS	KEHADIRAN
1	KADEK RAMA ARTHA MAHESA	2105541131	Teknik	Hadir
2	I KETUT PUTRA SWASTIKA	2105541127	Teknik	Hadir
3	Komang Rianti Arista Permatasari	2005541009	Teknik	Hadir
4	Muhammad Zuhul Dzikru Rahmat	2005541012	Teknik	Hadir
5	TIMOTHY IVAN YOSEP	2105541048	Teknik	Hadir
6	I Komang Yudist Dea Mahotama	2105541115	Teknik	Hadir
7	Ni Kadek Sita Purnamasari	2105541020	Teknik	Hadir
8	I Putu Sugiantara	2105541028	Teknik	Tidak Hadir
9	I Made Aditya Wirawan	2105541010	Teknik	Hadir
10	Abbiekca Hanifan	2105531084	Teknik	Hadir
11	I Gede Ardika Kinandana	2105541038	Teknik	Hadir
12	Kadek Wardani	2105511079	Teknik	Tidak Hadir
13	Putu Ananta Sastra Wijaya	2105541001	Teknik	Hadir
14	Ni Nyoman Tirtha Santyani	2105541015	Teknik	Hadir
15	Aditya Wahyu Mubaroq	2105541014	Teknik	Hadir
16	Moh Prayogi	2105551106	Teknik	Hadir
17	I Kadek Agus Arta Yasa	2105541125	Teknik	Hadir
18	I Kadek Aelin	2105541024	Teknik	Hadir
19	I Komang Alit Astawa	2105541018	Teknik	Hadir
20	Ni Putu Putri Rinasuari	2105541007	Teknik	Hadir
21	Alicia Putri Kirana	2105571038	Teknik	Tidak Hadir
22	I Kadek Risky Hendrawan	2105541112	Teknik	Hadir
23	I Gusti Ngurah Anom Hariyadi	2105551098	Teknik	Hadir
24	I Kadek Anggara Sastra Wijaya Putra	2105541029	Teknik	Hadir
25	Shiennyta Florensia Adiriyanto	2108561074	MIPA	Hadir
26	Ni Made Deni Sikiandani	2105551068	Teknik	Hadir



27	Ni Kadek Sinta Nastalia	2105551021	Teknik	Hadir
28	Ade Saepullah	2105531015	Teknik	Hadir
29	I Putu Riko Putra Arnawa	2105551118	Teknik	Hadir
30	I Nyoman Yodya Mahesa Sastra	2105551126	Teknik	Hadir
31	Ida Bagus Gede Surya Mahendra	2105551040	Teknik	Hadir
32	Made Adi Guna Dharma	2105531080	Teknik	Hadir
33	Chandra Bintang Lumban Siantar	2105541037	Teknik	Hadir
34	Jonathan Andre	2105541051	Teknik	Hadir
35	Rednal Josua Sianturi	2105541040	Teknik	Hadir
36	Wiko Andrian Winanda	2105541138	Teknik	Hadir
37	Arjon	2105531024	Teknik	Hadir
38	Putu Citta Maho	2105531074	Teknik	Hadir
39	Steven Tulus Parulian Elluya Sitompul	2105541012	Teknik	Tidak Hadir
40	Divyananda Japara	2105541085	Teknik	Hadir
41	I PUTU AGUS ARYA ASTAMAN	2105541005	Teknik	Hadir
42	I Nyoman Adi Pramana Putra	2105541025	Teknik	Hadir
43	Sharon Leslie Widjaja	2105541103	Teknik	Hadir
44	I Putu Gede Pringga Aditya Pratama	2105541074	Teknik	Tidak Hadir
45	Abdul Qodir	2105541004	Teknik	Hadir
46	Ida Bagus Bayu Brahma Putra	2105531153	Teknik	Hadir
47	Danar Rafiardi Ahmad	2105541003	Teknik	Hadir

## DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN ILMIAH 2022

Hari, Tanggal : Sabtu, 26 Februari 2022

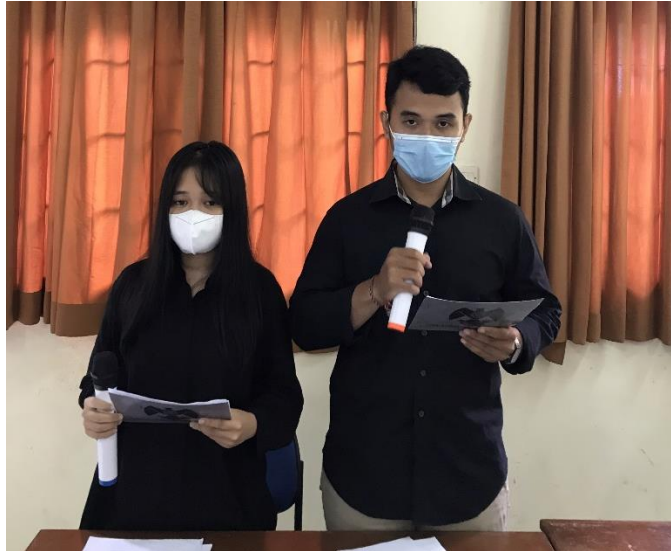
Kegiatan : Pelatihan Ilmiah

Tempat : *Webex Meeting* (Daring)

NO	NAMA	NIM	FAKULTAS	KEHADIRAN
1	KADEK RAMA ARTHA MAHESA	2105541131	Teknik	Hadir
2	I KETUT PUTRA SWASTIKA	2105541127	Teknik	Hadir
3	Komang Rianti Arista Permatasari	2005541009	Teknik	Hadir
4	Muhammad Zuhul Dzikru Rahmat	2005541012	Teknik	Tidak Hadir
5	TIMOTHY IVAN YOSEP	2105541048	Teknik	Hadir
6	I Komang Yudist Dea Mahotama	2105541115	Teknik	Hadir
7	Ni Kadek Sita Purnamasari	2105541020	Teknik	Hadir
8	I Putu Sugiantara	2105541028	Teknik	Hadir
9	I Made Aditya Wirawan	2105541010	Teknik	Hadir
10	Abbiekca Hanifan	2105531084	Teknik	Hadir
11	I Gede Ardika Kinandana	2105541038	Teknik	Hadir
12	Kadek Wardani	2105511079	Teknik	Tidak Hadir
13	Putu Ananta Sastra Wijaya	2105541001	Teknik	Tidak Hadir
14	Ni Nyoman Tirtha Santyani	2105541015	Teknik	Hadir
15	Aditya Wahyu Mubaroq	2105541014	Teknik	Hadir
16	Moh Prayogi	2105551106	Teknik	Hadir
17	I Kadek Agus Arta Yasa	2105541125	Teknik	Hadir
18	I Kadek Aelin	2105541024	Teknik	Hadir
19	I Komang Alit Astawa	2105541018	Teknik	Hadir
20	Ni Putu Putri Rinasuari	2105541007	Teknik	Hadir
21	Alicia Putri Kirana	2105571038	Teknik	Tidak Hadir
22	I Kadek Risky Hendrawan	2105541112	Teknik	Hadir
23	I Gusti Ngurah Anom Hariyadi	2105551098	Teknik	Hadir
24	I Kadek Anggara Sastra Wijaya Putra	2105541029	Teknik	Hadir
25	Shiennyta Florensia Adiriyanto	2108561074	MIPA	Hadir
26	Ni Made Deni Sikiandani	2105551068	Teknik	Hadir

27	Ni Kadek Sinta Nastalia	2105551021	Teknik	Hadir
28	Ade Saepullah	2105531015	Teknik	Hadir
29	I Putu Riko Putra Arnawa	2105551118	Teknik	Hadir
30	I Nyoman Yodya Mahesa Sastra	2105551126	Teknik	Hadir
31	Ida Bagus Gede Surya Mahendra	2105551040	Teknik	Hadir
32	Made Adi Guna Dharma	2105531080	Teknik	Hadir
33	Chandra Bintang Lumban Siantar	2105541037	Teknik	Hadir
34	Jonathan Andre	2105541051	Teknik	Hadir
35	Rednal Josua Sianturi	2105541040	Teknik	Hadir
36	Wiko Andrian Winanda	2105541138	Teknik	Hadir
37	Arjon	2105531024	Teknik	Hadir
38	Putu Citta Maho	2105531074	Teknik	Hadir
39	Steven Tulus Parulian Elluya Sitompul	2105541012	Teknik	Hadir
40	Divyananda Japara	2105541085	Teknik	Hadir
41	I PUTU AGUS ARYA ASTAMAN	2105541005	Teknik	Hadir
42	I Nyoman Adi Pramana Putra	2105541025	Teknik	Hadir
43	Sharon Leslie Widjaja	2105541103	Teknik	Hadir
44	I Putu Gede Pringga Aditya Pratama	2105541074	Teknik	Hadir
45	Abdul Qodir	2105541004	Teknik	Hadir
46	Ida Bagus Bayu Brahma Putra	2105531153	Teknik	Hadir
47	Danar Rafiardi Ahmad	2105541003	Teknik	Hadir

**DOKUMENTASI**



**Gambar 4.** Pembukaan Acara Pelatihan Ilmiah oleh MC



**Gambar 5.** Menyanyikan Lagu Indonesia Raya



**Gambar 6.** Pembacaan Doa



Gambar 7. Sambutan Ketua Panitia



Gambar 8. Sambutan Ketua Kelompok Studi Paksi

Webex Meeting Info Show Menu Bar 01:41:51 Viewing Aditya Perdana's app...

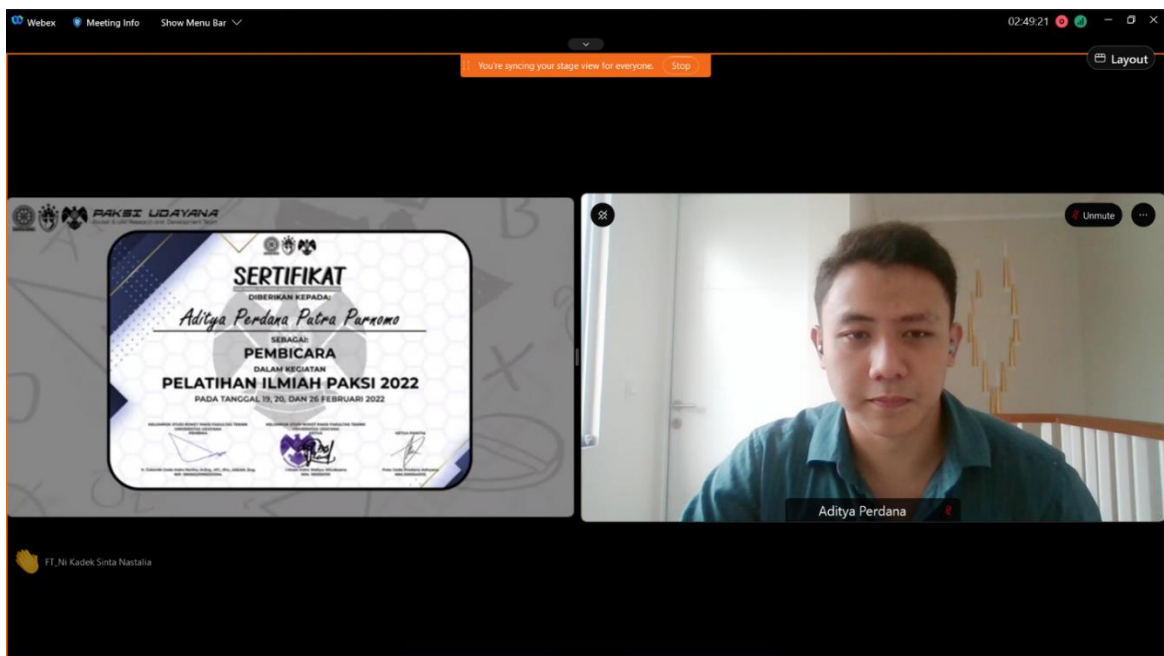
### An overview

Parameters	Pemast/KM	Scientific paper/ACT/KCT	Esai	Case Study	Seminar/ LKSP/ Fruit/line Product Design
Definisi singkat	Event scientific writing + prototyping paling besar se Indo	Scientific paper,	Scientific paper yg di "rangkum", not specifically separated by bab	Paper tapi pembahasannya terbatas banget	Next level of sci paper
Panjang solusi	Up to 20 (cek panduan plm)	Sampe 30 page	800-1500 word (2000 sometimes)		
Isi	Bebas (Ada kategori)	Inovasi, sustainability, renewable, post covid, industri 4.0, Indo Emas 2045, yada yada yada depends on time		Sci, pers, in, di, indu	uat
Kelebihan	Poster, prototipe, produk jadi	Poster, prototipe (gak harus-bud better if you have)		Depends and differs	video simulasi, anything is your arsenal here
Contoh lomba		ELCCO, D, LKT-M, Gagasan inovasi, dll	Lomba esai mahasiswa nasional	ICHED ITB, Patologi, Petrolada, Murest	PF Sains, ICE PLN
Personal Note	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menang auto no skripsi</li> <li>Money is somewhat good Tapi dia bergensi</li> <li>Dibuatkan balho dengan muka osadom (kalo masuk final/juara)</li> <li>SKP Full bossq</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paling sering diadakan</li> <li>Biasanya yang pegang HIMA kampus</li> <li>Hadiahnya lumayan (Kebanyakan gitu sih, tapi dulu di pamfletnya)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bagus untuk permulaan</li> <li>Hadiahnya kecil (p untuk sendin D)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>For the specialist, biasanya rangkumnya banyak</li> <li>Format lomba baru yg cukup bergensi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ide jadi produk itu resanya menyeringkan barang</li> <li>Batal beli-jur banyak aspek bisnis</li> </ul>

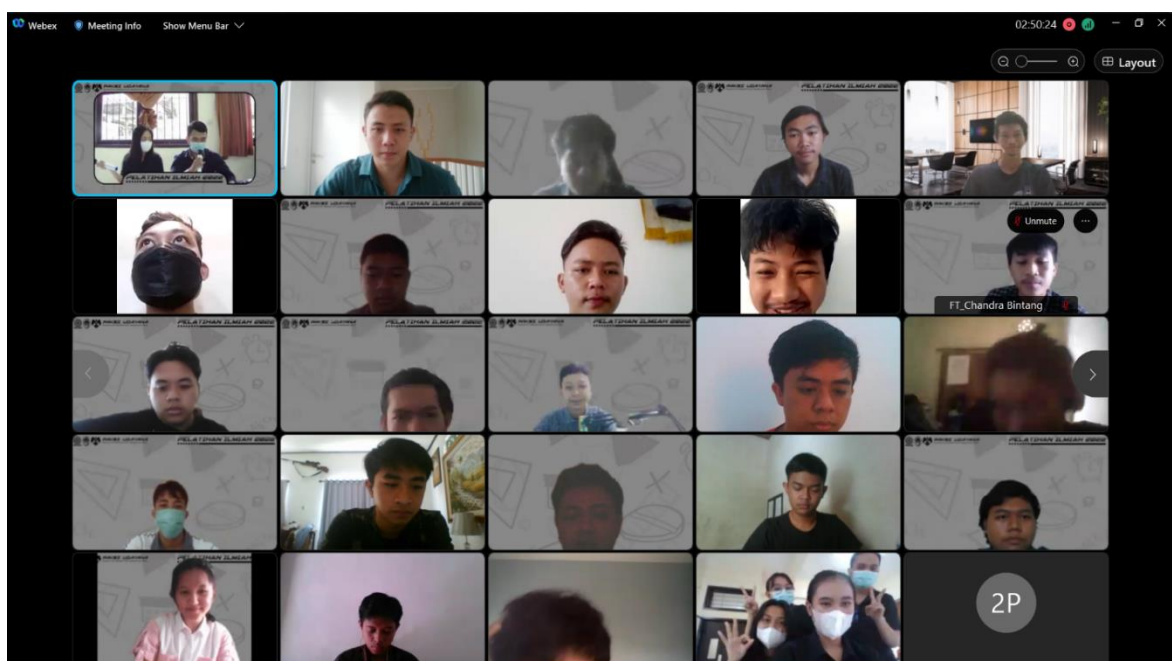
Aditya Perdana

Unmute Start video Share Participants Chat

Gambar 9. Pemaparan Tips Mencari Ide dalam Karya Ilmiah



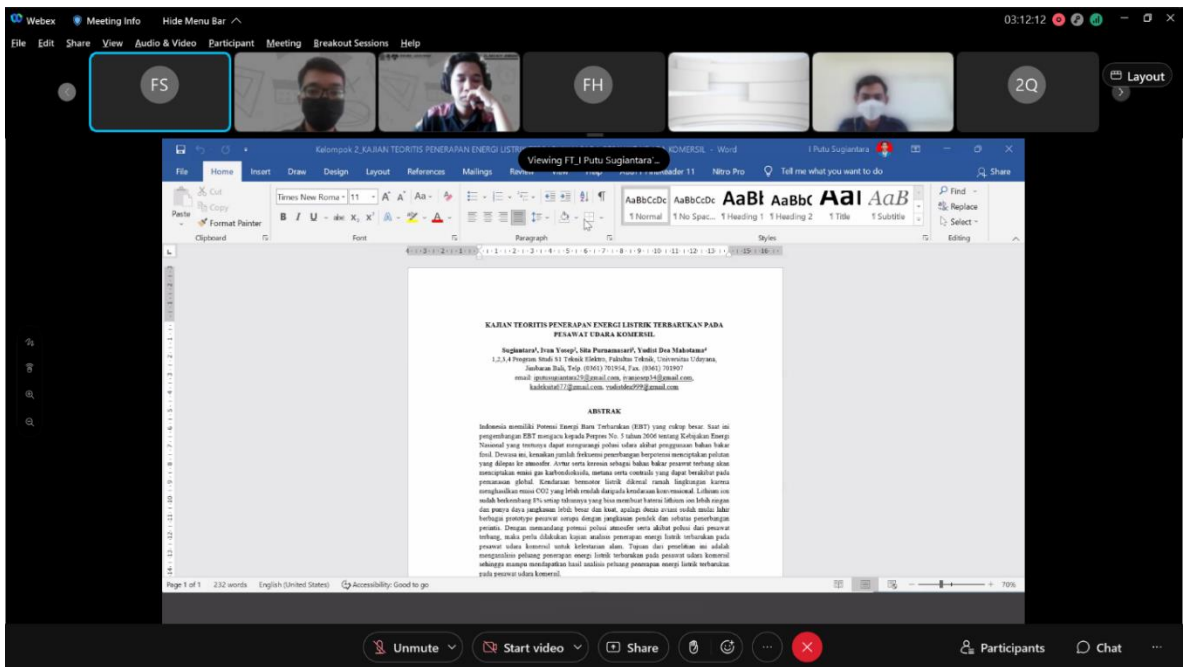
Gambar 10. Pemberian Sertifikat kepada Pembicara



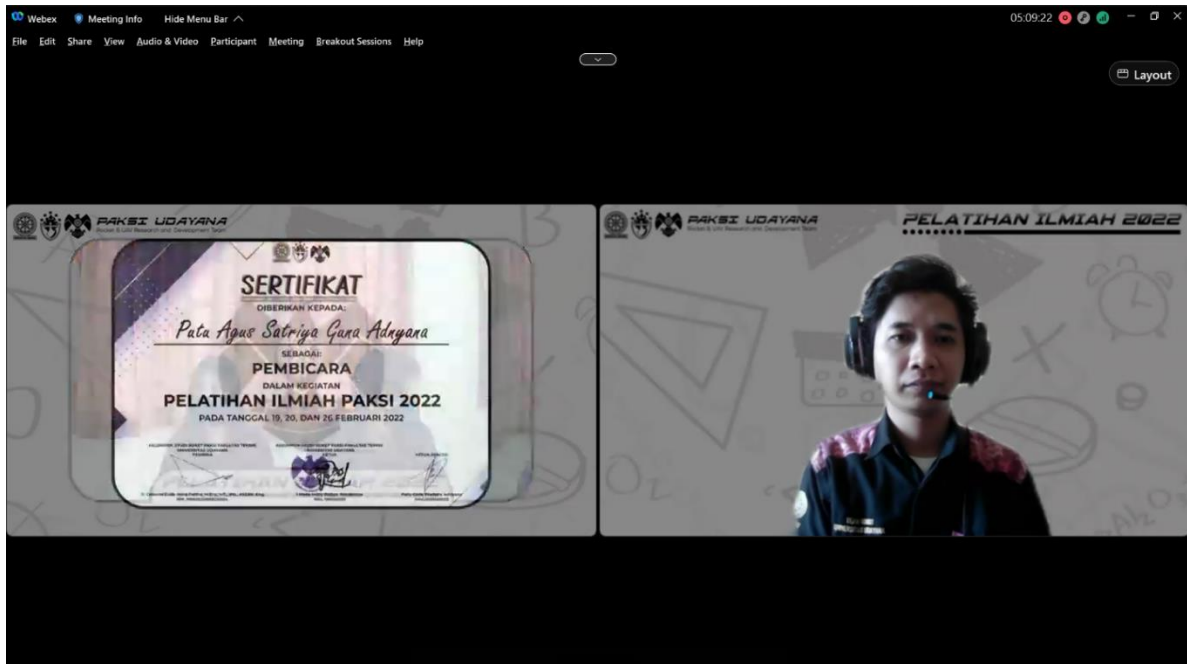
Gambar 11. Dokumentasi Peserta



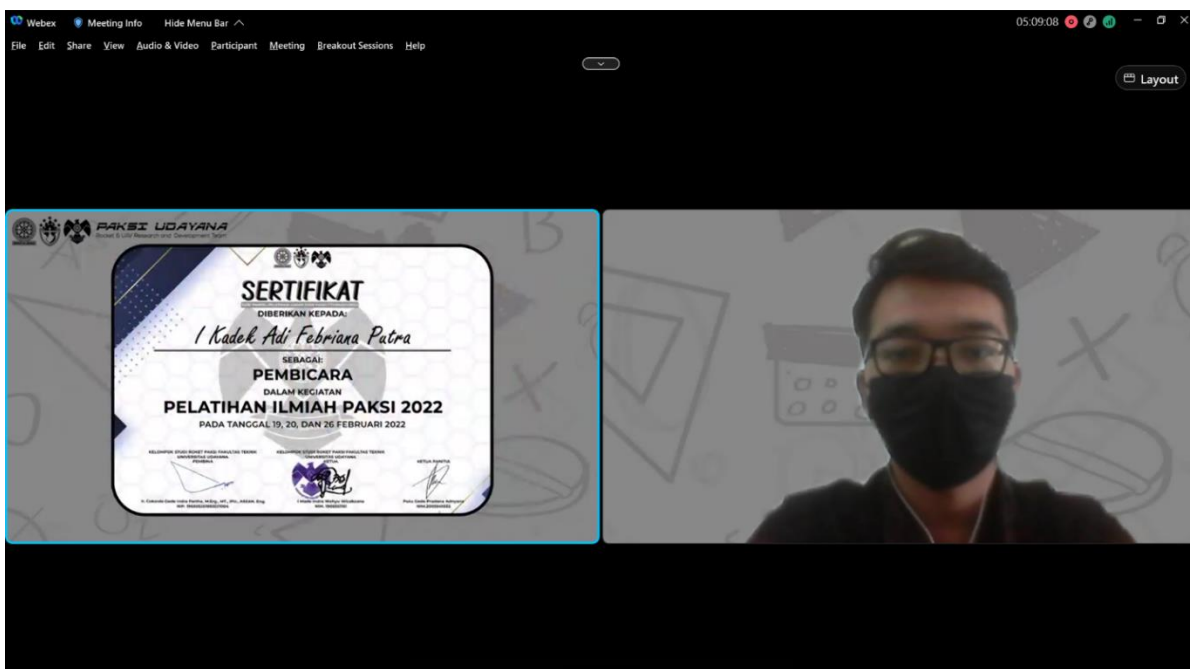
Gambar 12. Sharing Pengalaman Lomba



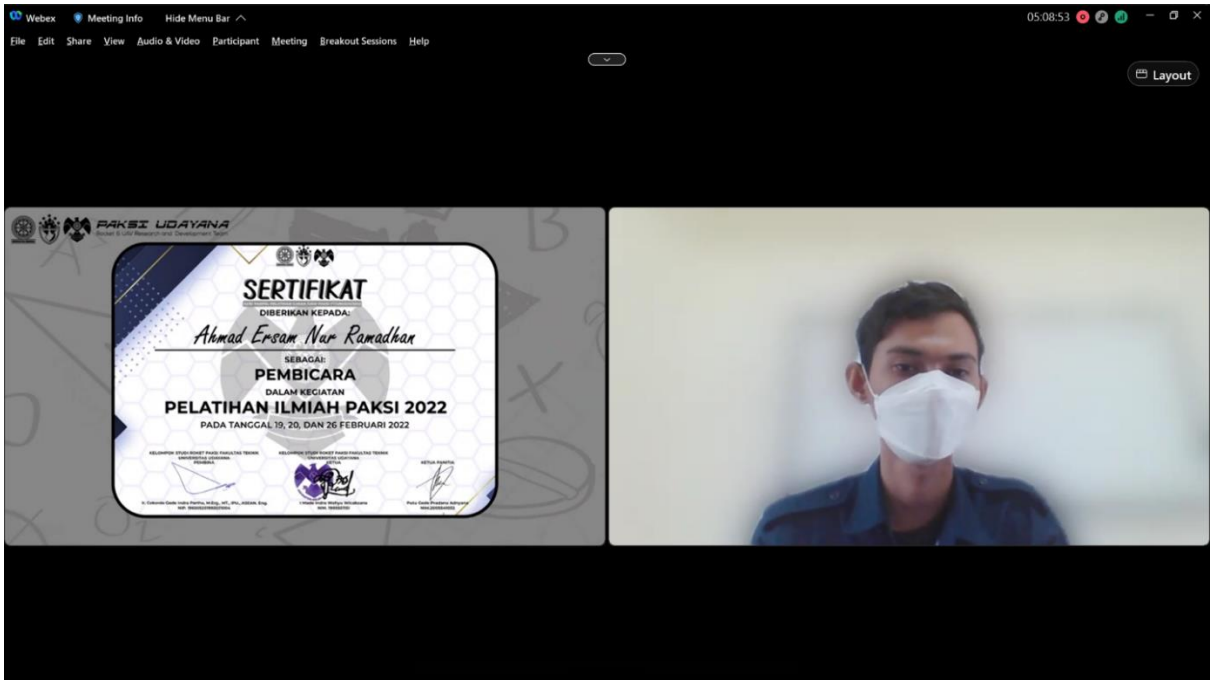
Gambar 13. Coaching Clinic



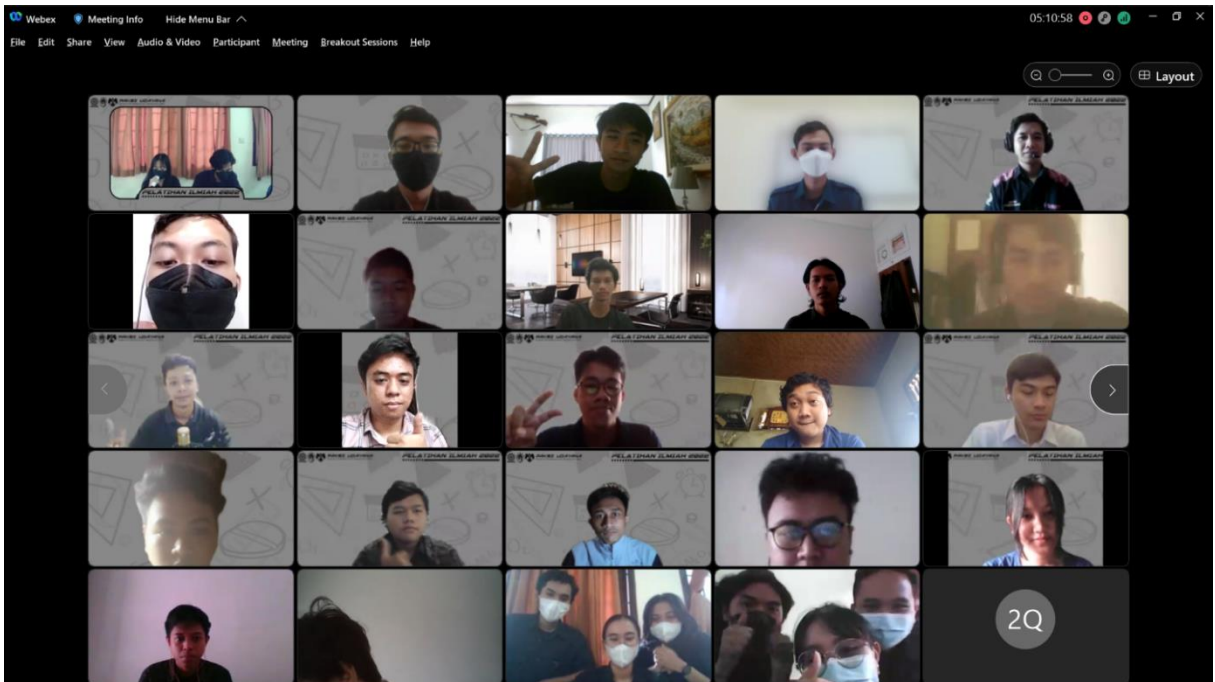
Gambar 14. Pemberian Sertifikat kepada Pembicara I



Gambar 15. Pemberian Sertifikat kepada Pembicara II



Gambar 16. Pemberian Sertifikat kepada Pembicara III



Gambar 17. Dokumentasi Peserta