

**BUKU PEDOMAN
SATUAN KREDIT PARTISIPASI**



MAHASISWA

UNIVERSITAS UDAYA

2017



**SAMBUTAN REKTOR
UNIVERSITAS UDAYANA
DALAM BUKU PEDOMAN SATUAN KREDIT PARTISIPATIF (SKP)
MAHASISWA UNIVERSITAS UDAYANA**

Om Swastyastu,

Atas Asung Kertha Waranugraha Ida Sang Hyang Widhi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa maka salah satu program penting Universitas Udayana di bidang kemahasiswaan guna meningkatkan *soft skills* mahasiswa, selain kemampuan akademik juga dipandang perlu bagi mahasiswa untuk melaksanakan Satuan Kredit Partisipasi (SKP) secara baik dan terstruktur. SKP ini pada dasarnya bertujuan untuk lebih meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam berbagai kegiatan ko dan ekstra kurikuler baik di dalam maupun di luar kampus tanpa mengabaikan tugas utama sebagai mahasiswa

Sebagai pimpinan Universitas, saya menyambut baik dan memberi apresiasi kepada Wakil Rektor IBidang Kemahasiswaan dan seluruh Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi di lingkungan Universitas Udayana sesuai dengan pedoman dan ketentuan kemahasiswaan dan melalui proses yang sangat baik telah berhasil menyelesaikan buku pedoman SKP yang sangat bermanfaat bagi peningkatan *soft skills* mahasiswa untuk dapat berpartisipasi secara aktif dalam semua kegiatan yang menunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Melalui penetapan pedoman SKP yang sangat baik ini, diharapkan juga ada peningkatan prestasi ko dan ekstra kurikuler serta kerja sama antar mahasiswa di berbagai fakultas dan universitas serta dapat membina kreativitas mahasiswa kearah yang lebih baik sesuai dengan kemampuan dan skills yang dimiliki oleh masing masing mahasiswa.

Selanjutnya saya selaku pimpinan universitas dan segenap Civitas Akademika Universitas Udayana mengucapkan terima kasih dan apresiasi yang setinggi tingginya kepada Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan para Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi di lingkungan Unud yang telah bekerja keras dan berdedikasi tinggi pada penyusunan buku pedoman SKP ini.

Semoga Tuhan yang Maha Esa senantiasa memberikan hikmat dan kekuatan bagi kita semua dalam upaya mewujudkan cita-cita dan prestasi mahasiswa melalui peningkatan *soft skills* yang mandiri menuju mahasiswa berprestasi..
Om Shanti, Shanti, Shanti, Om

Bukit Jimbaran, 2017
Rektor

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/ Ida Sang Hyang Widhi Wasa, karena berkar rahmatNya kami selaku Tim Penyusun mampu menyelesaikan Buku Pedoman Pelaksanaan Satuan Kredit Partisipasi (SKP) bagi mahasiswa Universitas Udayana yang ditugaskan oleh Rektor Universitas Udayana. Buku pedoman SKP ini merupakan acuan yang digunakan oleh mahasiswa dalam menyelesaikan/memenuhi tugas SKP yang dipersyaratkan dalam proses mengajukan beasiswa dan juga dalam proses pendaftaran wisuda baik tingkat Diploma Tiga (D3), maupun tingkat sarjana (S1/D4).

Buku pedoman ini juga memberikan penegasan pembobotan poin SKP dari setiap kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa dalam bidang ko dan ekstra kurikuler guna meningkatkan *soft skills* mahasiswa Universitas Udayana. Dengan buku pedoman SKP ini juga diharapkan dapat mengarahkan mahasiswa dalam mengikuti/melaksanakan kegiatan berdasarkan empat bidang kegiatan kemahasiswaan yaitu bidang penalaran/ilmiah, bidang minat dan bakat, bidang organisasi dan kepanitiaan, serta bidang pengabdian masyarakat.

Buku pedoman SKP ini juga menjadi acuan bagi Tim Validator SKP Mahasiswa dan para Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi dalam proses validasi poin SKP yang diajukan oleh mahasiswa, sehingga diterapkan standar yang sama di setiap fakultas di lingkungan Universitas Udayana.

Kami selaku tim penyusun menyadari kalau Buku Pedoman SKP ini masih banyak kekurangan, kami mengharapkan masukan dari berbagai pihak guna penyempurnaan buku pedoman SKP ini di tahun mendatang. Sebagai akhir kata, kami selaku tim

penyusun berharap buku pedoman SKP ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tim Penyusun

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS UDAYANA

NOMOR 455/UN14/KM/2017
TANGGAL 5 JULI 2017

TIM PENYUSUN BUKU PANDUAN SATUAN KREDIT
PARTISIPASI UNIVERSITAS UDAYANA

- Penanggung Jawab : Rektor
- Pengarah : 1. Dr. I Nyoman Suyatna, SH., MH
2. Ir. I Wayan Pasgun
- Ketua : Dr. Ir. I Nyoman Tirta Ariana, MS.
- Wakil Ketua : Drs. I Wayan Santiyasa, M.Si.
- Anggota : 1. Prof. Dr. I Nyoman Weda Kusuma, MS.
2. Dr. dr. I Made Jawi, M.Kes.
3. Dr. Drs. IDG. Dharma Suputra, M.Si., Ak.
4. Dr. I Gede Yusa, SH., MH.
5. Dr. Piers Andreas Noak, SH., M.Si.
6. Dr. Ir. Yohanes Setiyo, MP.
7. Ir. Anak Agung Ngurah Gede Suwastika, MP.
8. Ir. I Nyoman Budiastira, MT.
9. I Gst. Ngurah Widyatmaja, S.ST.Par, M.Par.
10. Drh. I Made Kardena, SKH., MVS.

11. I Gede Hendrawan, S.Si., M.Sc., Ph.D.
12. Ni Ketut Yudani, SE
13. Drs. I Made Sukra
14. Ni Ketut Desi Angreni S.,SE
15. Nidayani, SH
16. Ni Made Arini, SE
17. Ni Wayan Sumiani, S.Sos
18. Gede Sutawan
19. I Ketut Rumita, BA
20. Ni Wayan Sukarmi Eka Yanthi, SE
21. I Wayan Wisnu Subrata, ST
22. Ni Kadek Christina, SE

DAFTAR ISI

Sambutan Rektor Universitas Udayana	1
Kata Pengantar	3
Surat Keputusan Rektor Universitas Udayana.....	5
Daftar Tim Penyusun.....	6
Daftar Isi.....	7
Bab I. Ketentuan Umum.....	8
Bab II. Maksud, Tujuan, dan Sasaran	8
Bab III. Peserta dan Pelaksana.....	9
Bab IV. Jumlah SKP dan Keperluan	10
Bab V. Administrasi dan Pelaporan	10
Bab VI. Bobot Poin SKP	12
Bab VII. Mekanisme Pencapaian.....	16
Lampiran : Petunjuk Pelaksanaan SKP	17

SATUAN KREDIT PARTISIPASI (SKP) PETUNJUK TEKNIS

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

PENGERTIAN

1. Satuan kredit partisipasi yang disingkat SKP adalah sistem yang dipergunakan untuk menilai peran serta mahasiswa Universitas Udayana dalam mengikuti kegiatan kemahasiswaan yang bersifat softskill.
2. Kegiatan yang dimaksud pada ayat (1) diatas adalah kegiatan penalaran/ilmiah, minat dan bakat, organisasi dan pengabdian yang bersifat melembaga.

BAB II MAKSUD, TUJUAN, DAN SASARAN

Pasal 2

MAKSUD

1. Untuk mewujudkan dan menumbuhkan kegiatan yang dilakukan dengan penuh kesadaran, terencana, teratur, dan bertanggung jawab.
2. Untuk mengembangkan sikap, kepribadian, pengetahuan dan keterampilan mahasiswa sebagai masyarakat ilmiah.
3. Untuk bisa mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

Pasal 3

TUJUAN

1. Menggali potensi sumber daya manusia dengan menitikberatkan pada loyalitas dan prestasi kepada almamater.
2. Memotivasi, memacu, dan meningkatkan kreativitas ilmiah mahasiswa.
3. Meningkatkan pengetahuan dan wawasan organisasi mahasiswa.
4. Meningkatkan persaudaraan, kebersamaan, dan rasa cinta kepada almamater.
5. Memberikan penghargaan kepada mahasiswa atas partisipasinya dalam kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler dan kreativitas serta prestasi dalam berorganisasi.

Pasal 4 SASARAN

1. Mahasiswa Universitas Udayana mencapai tingkat keterampilan yang lebih tinggi.
2. Meningkatkan kemahiran dan ilmu pengetahuan mahasiswa sesuai minat, bakat dan kemampuan.
3. Mahasiswa mempunyai profesionalisme di masing-masing bidang yang ditekuni.

BAB III PESERTA DAN PELAKSANA

Pasal 5 PESERTA

Seluruh mahasiswa aktif di lingkungan Universitas Udayana.

Pasal 6
PELAKSANA

Yang berwenang mengesahkan SKP adalah Wakil Dekan III (Bidang Kemahasiswaan dan Informasi), di lingkungan Universitas Udayana.

BAB IV
JUMLAH SKP DAN JENIS KEPERLUAN
Pasal 7

1. Jumlah poin SKP yang wajib dikumpulkan oleh mahasiswa Universitas Udayana agar dapat mengikuti Wisuda S1/D4 adalah minimal 100 poin SKP dan D3 minimal 60 poin SKP
2. Jumlah poin SKP yang wajib dikumpulkan oleh mahasiswa Universitas Udayana agar dapat mengajukan beasiswa adalah minimal 25 poin SKP.
3. Jumlah poin SKP tersebut mencakup kegiatan, penalaran/ilmiah 30%, minat dan bakat 20%, organisasi 20%, pengabdian pada masyarakat 10%.

BAB V
ADMINISTRASI DAN PELAPORAN
Pasal 8
ADMINISTRASI

1. Masa berlaku poin SKP mahasiswa adalah satu semester berjalan dan apabila lewat maka poin tersebut tidak dapat divalidasi.

2. Pencatatan poin SKP yang diperoleh mahasiswa diunggah oleh mahasiswa setiap semester pada sistem SiSakti di Imissu mahasiswa.

Pasal 9
PELAPORAN

1. Laporan SKP dapat dicetak langsung oleh mahasiswa setelah mendapatkan validasi dari tim validator tingkat fakultas.
2. Pelaporan SKP dilakukan oleh mahasiswa kepada Wakil Dekan Bidang Kamahasiswaan dan Informasi di lingkungan Universitas Udayana, bila yang bersangkutan akan mengikuti wisuda atau mengajukan lamaran untuk memperoleh beasiswa.
3. Untuk dapat mencetak pelaporan SKP mahasiswa wajib telah mengunggah sertifikat studentday di tingkat fakultas dan universitas.

BAB VI BOBOT POIN SKP

A. Bobot poin SKP yang didapat bagi mahasiswa program S1 dan D4 adalah sebagai berikut :

KEGIATAN BIDANG PENALARAN/ILMIAH							
A. Lomba Ilmiah	Poin	Lomba Ilmiah	Poin	B. Kreativitas Mahasiswa/PKM	Poin	C. Seminar/Workshop/Pelatihan	Poin
Tingkat Lokal		Tingkat Nasional		1. Juara PIMNAS		1. Pembicara	10
1. Juara 1	8	1. Juara 1	20	Ketua	40	2. Peserta	1
2. Juara 2	5	2. Juara 2	17	Anggota	35		
3. Juara 3	3	3. Juara 3	14	2. Lolos PIMNAS		D. Publikasi	
4. Finalis	1	4. Finalis	8	Ketua	35	1. Publikasi Ilmiah	10
Tingkat Regional		Tingkat Internasional		Anggota	30	2. Publikasi Populer	5
1. Juara 1	15	1. Juara 1	25	3. Lolos Didanai			
2. Juara 2	12	2. Juara 2	22	Ketua	20	E. Ikut Penelitian Dosen	1
3. Juara 3	10	3. Juara 3	18	Anggota	15		
4. Finalis	5	4. Finalis	10	4. Upload PKM		F. Asisten Praktikum	5
				Ketua	15		
				Anggota	10		
JUMLAH POIN MINIMUM = 40 POIN SKP							

KEGIATAN BIDANG MINAT DAN BAKAT							
A. Lomba Olah Raga	Poin	Lomba Olah Raga	Poin	B. Lomba Seni	Poin	Lomba Seni	Poin
Tingkat Prodi/Fak/Univ.		Tingkat Nasional		Tingkat Prodi/Fak/Univ.		Tingkat Nasional	
1. Juara 1	8	1. Juara 1	20	1. Juara 1	8	1. Juara 1	20
2. Juara 2	5	2. Juara 2	17	2. Juara 2	5	2. Juara 2	17
3. Juara 3	3	3. Juara 3	14	3. Juara 3	3	3. Juara 3	14
4. Peserta	1	4. Peserta	8	4. Peserta	1	4. Peserta	8
Tingkat Provinsi/Regional		Tingkat Internasional		Tingkat Provinsi/Regional		Tingkat Internasional	
1. Juara 1	10	1. Juara 1	25	1. Juara 1	10	1. Juara 1	25
2. Juara 2	8	2. Juara 2	22	2. Juara 2	8	2. Juara 2	22
3. Juara 3	5	3. Juara 3	18	3. Juara 3	5	3. Juara 3	18
4. Peserta	2	4. Peserta	10	4. Peserta	2	4. Peserta	10
JUMLAH POIN MINIMUM = 30 POIN SKP							

KEGIATAN BIDANG ORGANISASI DAN KEPANITIAAN								
A. Pengurus Lembaga Mahasiswa		Poin	Pengurus Lembaga Mahasiswa		Poin	B. Kepanitiaan		Poin
Tingkat Universitas			Tingkat Fakultas			Tingkat Universitas		
1. Presiden BEM-PM	20	1. Gubernur BEM	15	1. Ketua	10			
2. Wakil Presiden BEM-PM	18	2. Wakil Gubernur BEM	13	2. Wakil Ketua	9			
3. Sekretaris BEM-PM	17	3. Sekretaris BEM	12	3. Sekretaris	8			
4. Bendahara BEM-PM	17	4. Bendahara BEM	12	4. Bendahara	8			
5. Menteri Kabinet BEM-PM	15	5. Kabid BEM	10	5. Koordinator Seksi	7			
6. Wakil Menteri Kabinet BEM-PM	14	6. Anggota Pengurus BEM	5	6. Anggota Panitia	5			
7. Anggota Pengurus BEM-PM	10	7. Ketua BPM	10	Tingkat Fakultas				
8. Ketua DPM	15	8. Wakil Ketua BPM	8	1. Ketua	10			
9. Wakil Ketua DPM	13	9. Sekretaris BPM	7	2. Wakil Ketua	9			
10. Sekretaris DPM	12	10. Bendahara BPM	7	3. Sekretaris	8			
11. Bendahara DPM	12	11. Kabid BPM	5	4. Bendahara	8			
12. Anggota Pengurus DPM	10	12. Anggota Pengurus BPM		5. Koordinator Seksi	7			
13. Ketua UKM	10	Tingkat Fakultas		6. Anggota Panitia	5			
14. Anggota Pengurus UKM	5	1. Gubernur BEM		Tingkat Prodi				
		2. Wakil Gubernur BEM		1. Ketua	8			
		3. Sekretaris BEM		2. Wakil Ketua	7			
Koordinator Mahasiswa		4. Bendahara BEM		3. Sekretaris	6			
1. Koordinator Angkatan	5	5. Kabid BEM		4. Bendahara	6			
		6. Anggota Pengurus BEM		5. Koordinator Seksi	5			
				6. Anggota Panitia	3			
JUMLAH POIN MINIMUM = 20 POIN SKP								

KEGIATAN BIDANG PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	
Jenis Pengabdian	Poin
1. Pengabdian di Dalam Kampus	1
2. Pengabdian di Luar Kampus	3
JUMLAH POIN MUMINUM = 10 POIN SKP	

B. Bobot poin SKP yang didapat bagi mahasiswa program Diploma (D3) adalah sebagai berikut :

KEGIATAN BIDANG PENALARAN/ILMIAH							
A. Lomba Ilmiah	Poin	Lomba Ilmiah	Poin	B. Kreativitas Mahasiswa/PKM	Poin	C. Seminar/Workshop/Pelatihan	Poin
Tingkat Lokal		Tingkat Nasional		1. Juara PIMNAS		1. Pembicara	10
1. Juara 1	8	1. Juara 1	20	Ketua	40	2. Peserta	1
2. Juara 2	5	2. Juara 2	17	Anggota	35		
3. Juara 3	3	3. Juara 3	14	2. Lolos PIMNAS		D. Publikasi	
4. Finalis	1	4. Finalis	8	Ketua	35	1. Publikasi Ilmiah	10
Tingkat Regional		Tingkat Internasional		Anggota	30	2. Publikasi Populer	5
1. Juara 1	15	1. Juara 1	25	3. Lolos Didanai			
2. Juara 2	12	2. Juara 2	22	Ketua	20	E. Ikut Penelitian Dosen	1
3. Juara 3	10	3. Juara 3	18	Anggota	15		
4. Finalis	5	4. Finalis	10	4. Upload PKM		F. Asisten Praktikum	5
				Ketua	15		
				Anggota	10		
JUMLAH POIN MINIMUM = 24 POIN SKP							

KEGIATAN BIDANG MINAT DAN BAKAT							
A. Lomba Olah Raga	Poin	Lomba Olah Raga	Poin	B. Lomba Seni	Poin	Lomba Seni	Poin
Tingkat Prodi/Fak/Univ.		Tingkat Nasional		Tingkat Prodi/Fak/Univ.		Tingkat Nasional	
1. Juara 1	8	1. Juara 1	20	1. Juara 1	8	1. Juara 1	20
2. Juara 2	5	2. Juara 2	17	2. Juara 2	5	2. Juara 2	17
3. Juara 3	3	3. Juara 3	14	3. Juara 3	3	3. Juara 3	14
4. Peserta	1	4. Peserta	8	4. Peserta	1	4. Peserta	8
Tingkat Provinsi/Regional		Tingkat Internasional		Tingkat Provinsi/Regional		Tingkat Internasional	
1. Juara 1	10	1. Juara 1	25	1. Juara 1	10	1. Juara 1	25
2. Juara 2	8	2. Juara 2	22	2. Juara 2	8	2. Juara 2	22
3. Juara 3	5	3. Juara 3	18	3. Juara 3	5	3. Juara 3	18
4. Peserta	2	4. Peserta	10	4. Peserta	2	4. Peserta	10
JUMLAH POIN MINIMUM = 18 POIN SKP							

KEGIATAN BIDANG ORGANISASI DAN KEPANTIAAN					
A. Pengurus Lembaga Mahasiswa	Poin	Pengurus Lembaga Mahasiswa	Poin	B. Kepantiaian	Poin
Tingkat Universitas		Tingkat Fakultas		Tingkat Universitas	
1. Presiden BEM-PM	20	1. Gubernur BEM	15	1. Ketua	10
2. Wakil Presiden BEM-PM	18	2. Wakil Gubernur BEM	13	2. Wakil Ketua	9
3. Sekretaris BEM-PM	17	3. Sekretaris BEM	12	3. Sekretaris	8
4. Bendahara BEM-PM	17	4. Bendahara BEM	12	4. Bendahara	8
5. Menteri Kabinet BEM-PM	15	5. Kabid BEM	10	5. Koordinator Seksi	7
6. Wakil Menteri Kabinet BEM-PM	14	6. Anggota Pengurus BEM	5	6. Anggota Panitia	5
7. Anggota Pengurus BEM-PM	10	7. Ketua BPM	10	Tingkat Fakultas	
8. Ketua DPM	15	8. Wakil Ketua BPM	8	1. Ketua	10
9. Wakil Ketua DPM	13	9. Sekretaris BPM	7	2. Wakil Ketua	9
10. Sekretaris DPM	12	10. Bendahara BPM	7	3. Sekretaris	8
11. Bendahara DPM	12	11. Kabid BPM	5	4. Bendahara	8
12. Anggota Pengurus DPM	10	12. Anggota Pengurus BPM		5. Koordinator Seksi	7
13. Ketua UKM	10	Tingkat Fakultas		6. Anggota Panitia	5
14. Anggota Pengurus UKM	5	1. Gubernur BEM		Tingkat Prodi	
		2. Wakil Gubernur BEM		1. Ketua	8
Koordinator Mahasiswa		3. Sekretaris BEM		2. Wakil Ketua	7
1. Koordinator Angkatan	5	4. Bendahara BEM		3. Sekretaris	6
		5. Kabid BEM		4. Bendahara	6
		6. Anggota Pengurus BEM		5. Koordinator Seksi	5
				6. Anggota Panitia	3
JUMLAH POIN MINIMUM = 12 POIN SKP					

KEGIATAN BIDANG PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	
Jenis Pengabdian	Poin
3. Pengabdian di Dalam Kampus	1
4. Pengabdian di Luar Kampus	3
JUMLAH POIN MINIMUM = 6 POIN SKP	

BAB VII
MEKANISME PENCAPAIAN
Pasal 10

Mekanisme administrasi pencapaian poin SKP mahasiswa adalah sebagai berikut:

1. Untuk mahasiswa Program Sarjana S1/D4, pencapaian poin SKP mengikuti formulasi :

$$\text{Total SKP} = \text{Min}(40 \text{ poin Kegiatan Penalaran/Ilmiah}) + \text{Min}(30 \text{ poin Kegiatan Minat Baktat}) + \text{Min}(20 \text{ poin Kegiatan Organisasi}) + \text{Min}(10 \text{ poin Kegiatan Pengabdian Masyarakat})$$

2. Untuk mahasiswa Program Diploma D3, pencapaian poin SKP mengikuti formulasi :

$$\text{Total SKP} = \text{Min}(24 \text{ poin Kegiatan Penalaran/Ilmiah}) + \text{Min}(18 \text{ poin Kegiatan Minat Baktat}) + \text{Min}(12 \text{ poin Kegiatan Organisasi}) + \text{Min}(6 \text{ poin Kegiatan Pengabdian Masyarakat})$$

**PETUNJUK PELAKSANAAN
PENCATATAN DAN PELAPORAN
SATUAN KREDIT PARTISIPASI (SKP)
UNIVERSITAS UDAYANA**

**BAB I
KETENTUAN UMUM
Pasal 1**

Dalam petunjuk pelaksanaan ini yang dimaksud dengan:

1. Satuan Kredit partisipasi (SKP) adalah satuan yang digunakan untuk mengukur peran serta mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kemahasiswaan yang bersifat ekstrakurikuler.
2. Kegiatan adalah seluruh kegiatan ekstrakurikuler yang bersifat melembaga di lingkungan Universitas Udayana.
3. Peserta adalah seluruh mahasiswa aktif di lingkungan Universitas Udayana
4. Pencatatan adalah penulisan sejumlah nilai SKP yang diperoleh mahasiswa di dalam sistem SKP secara terintegrasi pada imissu.unud.ac.id.
5. Pelaporan adalah pengajuan legalisasi laporan kepada Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi pada masing-masing fakultas.

BAB II
PEMANFAATAN
Pasal 2

Bagi mahasiswa yang sedang mengikuti program pendidikan Strata 1(S1) dan Diploma (D3/D4), SKP merupakan salah satu syarat untuk dapat mengajukan permohonan beasiswa dan mengikuti wisuda.

BAB III
PENCATATAN
Pasal 3

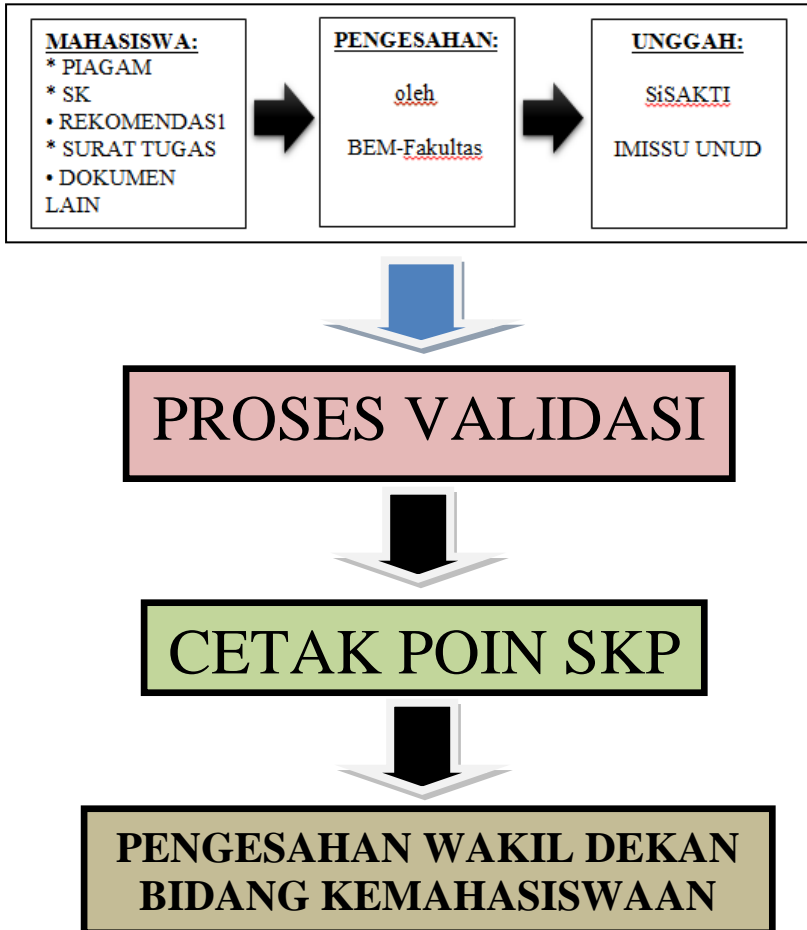
Pencatatan SKP dilakukan dalam sistem SiSAKTI mahasiswa secara terintegrasi pada IMISSU Universitas Udayana,

Pasal 4

1. Pencatatan dilakukan berdasarkan bukti-bukti yang sah, berupa surat keputusan, rekomendasi, surat penugasan, sertifikat, piagam yang dimiliki oleh mahasiswa.
2. Pencatatan disesuaikan dengan bobot poin SKP kegiatan pada petunjuk teknis satuan kredit partisipasi.
3. Permohonan pencatatan diajukan oleh mahasiswa dengan mengunggah setiap kegiatan pada sistem SiSAKTI Unud dengan melampirkan bukti keikutsertaa.

Pasal 5

Mekanisme administrasi pencapaian poin SKP mahasiswa adalah sebagai berikut:



BAB IV
PELAPORAN
Pasal 6

1. Pelaporan atas pencatatan dilakukan oleh mahasiswa kepada Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi Universitas Udayana secara regular per semester.
2. Pelaporan atas telah terpenuhinya jumlah SKP yang wajib dikumpulkan oleh mahasiswa dapat dilakukan sewaktu-waktu.

BAB V
KETENTUAN TAMBAHAN
Pasal 7

1. SKP dapat dimanfaatkan untuk kepentingan-kepentingan lain yang berkaitan dengan kegiatan kemahasiswaan.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam ketentuan ini akan ditentukan kemudian melalui pertemuan teknis.